

принимает к рассмотрению рукописи:

1) по тематике относящиеся к одной из следующих рубрик:

- региональная геология, стратиграфия, тектоника,
- литология, петрография, минералогия, геохимия,
- нефтегазовая геология,
- минерагения, рудные и нерудные месторождения,
- геофизика, геофизическое приборостроение,
- гидрогеология, геоэкология и мониторинг геологической среды,
- поиски и разведка МПИ,
- состояние и перспективы развития минерально-сырьевой базы,
- экономика недропользования и управление фондом недр,
- геоинформатика и математические методы в геологии;
- страницы истории мировой и отечественной геологии и геологоразведки;

(при этом тематика статей по геологическому строению конкретных участков недр, прогнозам перспектив территорий и результатам работ на объектах должна иметь отношение к проблемам Сибири)

2) отвечающие требованиям актуальности, новизны и научной обоснованности приведенных в статье сведений (в том числе, дискуссионного характера);

3) подготовленные с соблюдением приведенных ниже правил.

1. Рукопись сопровождается экспертным заключением о возможности опубликования, оформленным в установленном порядке.

2. Рукопись статьи должна быть представлена в виде электронной версии и передана непосредственно в редакцию (630091, Новосибирск, Красный пр., д. 67, ком. 205) или прислана по электронной почте (e-mail: journal@sniiggims.ru);

3. Максимальный объем статьи – 1 печ. л., включая таблицы, графику, аннотацию и список литературы (1 печ. л. текста равен 40 тыс. знаков, включая пробелы).

4. Текст должен быть подготовлен в текстовом процессоре Word и иметь расширение doc или docx; набран любым стандартным шрифтом (times, arial), размер шрифта 14, межстрочный интервал 1,5; размер полей сверху, снизу и справа – 2 см, слева – 3 см. (при этом 1 печ. лист соответствует ориентировочно 24 стр. формата А4 без учета иллюстраций); допускаются выделения жирным шрифтом или курсивом, в тексте не должно быть переносов, сделанных вручную; используются кавычки одного типа («елочки»).

- Формулы в тексте должны быть набраны в стандартном редакторе формул Microsoft Equation.
- Рисунки в текст не вставлять.
- Таблицы включаются в текст. Если таблица больше формата текста или имеет альбомную ориентацию, то ее прилагают отдельным файлом с соответствующим именем.

5. Графика:

- *векторная* предоставляется в формате cdr (CorelDraw.14 или ниже);
- *растровая* (фотографии) – в формате, совместимом с CorelDraw (tif, bmp, jpg) с разрешением не менее 300 dpi (при более низком разрешении существенно ухудшается качество печати).

МАКСИМАЛЬНЫЙ РАЗМЕР РИСУНКА 175×250 мм.

Рисунки *не должны быть* сделаны в программе Word и других текстовых процессорах.

Подписи, включая экспликацию условных обозначений, должны быть либо помещены в конце статьи (предпочтительно), либо приложены отдельным файлом с соответствующим именем.

Графика должна быть прямо связана с текстом и способствовать его сокращению. ССЫЛКИ В ТЕКСТЕ ОБЯЗАТЕЛЬНЫ.

Оформление и содержание иллюстративного материала должны обеспечивать его читаемость после возможного уменьшения.

Рисунки должны быть масштабируемыми.

Слайды, негативы, сканированные ксерокопии не принимаются.

Рисунки и таблицы нумеруются в последовательности, соответствующей упоминанию их в тексте.

Желательно, чтобы количество рисунков на статью было не более 7–10.

6. Список использованной литературы (предпочтительно в соответствии с ГОСТ 7.1-2003) составляется в алфавитном порядке и нумеруется, на все работы, включенные в список, в тексте должны быть ссылки (в квадратных скобках). Желательно, чтобы список литературы не превышал 12–15 наименований. Иностранная литература помещается после отечественной. В список следует включать только опубликованные работы.

7. К статье обязательно прилагаются аннотация (ориентировочно 100–120 слов, меньше не желательно), перечень ключевых слов (не более 5–7). Перевод аннотации на английский язык не требуется.

8. К статье должны быть приложены следующие сведения о каждом авторе:

- фамилия, имя, отчество (полностью);
- место работы, должность, ученая степень;
- служебный адрес, телефон, e-mail.

9. Политика раскрытия и конфликты интересов

Неопубликованные данные, полученные из представленных к рассмотрению рукописей, нельзя использовать в личных исследованиях без письменного согласия Автора. Информация или идеи, полученные в ходе рецензирования и связанные с возможными преимуществами, должны сохраняться конфиденциальными и не использоваться с целью получения личной выгоды. Рецензенты не должны участвовать в рассмотрении рукописей в случае наличия конфликтов интересов вследствие конкурентных, совместных и других взаимодействий и отношений с любым из Авторов, компаниями или другими организациями, связанными с представленной работой.

10. Заимствования и плагиат

Редакционная коллегия журнала "**Геология и минерально-сырьевые ресурсы Сибири**" при рассмотрении статьи может произвести проверку материала с помощью системы [Антиплагиат](#). В случае обнаружения многочисленных заимствований редакция действует в соответствии с правилами [COPE](#).

11. Политика размещения препринтов и постпринтов

В процессе подачи статьи автору необходимо подтвердить, что статья не была опубликована или не была принята к публикации в другом научном журнале. При ссылке на опубликованную в журнале "**Геология и минерально-сырьевые ресурсы Сибири**" статью издательство просит размещать ссылку (полный URL материала) на официальный сайт журнала.

12. Гонорары авторам не выплачиваются. Плата с авторов (в том числе с аспирантов) не взимается.

13. Решение о публикации принимается после получения положительной оценки научного рецензента. Рукопись может быть возвращена автору(ам) для доработки. Редакция оставляет за собой право отклонять рукописи, не соответствующие предъявляемым требованиям.

14. Рукописи, представленные в редакцию, не возвращаются.